MONICA
VALLE
SANTOLALLA

gestiones@mvsantolalla.com

www.mvsantolalla.com

OBJETIVO

Soy Técnica Superior en Desarrollo y Aplicación de Proyectos de Construcción y Técnica Superior de Artes Plásticas y Diseño de Arquitectura Efímera; Colegiada por el Colegio de Delineantes de Santa Cruz de Tenerife. Mi experiencia y compromiso con mis clientes es mi mejor carta de presentación y mi mejor garantía .

EDUCACIÓN

Técnico Superior en Arquitectura Efímera | Escuela Arte-4 Madrid
2008/2011

Técnico Superior en Aplicación y Desarrollo de Proyectos de Construcción | Escuela de Delineantes Islas Filipinas, Madrid
2010/2012 FECHA DE FINALIZACIÓN

EXPERIENCIA

Delineante en prácticas | GD-INCO INGENIEROS
03-2012 / 04-2012

Delineante en prácticas | AGRUP INGENIERIA-CONSULTORIA
05-2012 / 07-2012

Delineante - administrativa | CONSTRUCCIONES Y REFORMAS MARBE SL
05-2015 / 09-2018

Delineante proyectista - administrativa | MULTISERVICIOS PLANES SL.
09-2018 / 03-2020

Delineante proyectista-administriva – técnico pptos – técnico de obra | MARFA DISEÑO PROYECTOS Y CONSTRUCCIÓN SL
03-2020 / 08-2024

Adjunta Gerencia | IKARO CONSTRUCCIÓN
09-2020 / 02-2024

Autónoma .Delineante proyectista; gestión de obras y proyectos; Licencias de obras | MVSantolalla
04-2024 / ACTUALIDAD

CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS

- Office
- Adobe Photoshop
- Ilustrator
- Autocad
- Revit
- SketchUP
- 3D Sweet Home
- Presto
- Arquímedes

OBSERVACIONES

Permiso de conducción CLASE B, Vehículo propio

Gran capacidad de trabajo en equipo.

Actitud y capacidades de aprendizaje, tanto de nuevos conocimientos como de nuevos métodos de trabajo.

Responsable, comprometida y constante.

Dentro de mis funciones puedo destacar :

- Elaboración, emisión e interpretación de todo tipo de planos; de reforma, de obra nueva, instalaciones, despiece de mobiliario, planos de ejecución, …
- Elaboración y emisión de presupuestos y certificaciones de obra.
- Gestión de obras y proyectos (poseedora de PRL 70 h)
- Control de costes de obra.
- Coordinación de subcontratas y gremios, dentro de los objetivos de la obra.
- Localización de materiales, y opciones de acabados y revestimientos.
- Gestión, tramitación y seguimiento de Licencias y/ó permisos de obra.
- Gestiones adminsitrativas

ANEXOS

Portfolio